

**TITRE DU POSTE :***Animatrice – animateur En français svp**SERVICE : Petite enfance**SUPERVISEUR IMMÉDIAT / SUPERVISEURE IMMÉDIATE:
Leader en aménagement linguistique****SOMMAIRE DU POSTE***

La personne qui occupe ce poste relève du leader en aménagement linguistique. Dans le cadre de la journée scolaire, elle, il a pour rôle de livrer des sessions destinées à des enfants préscolaires âgés de 2 à 4 ans. Les sessions sont basées sur une programmation amusante et éducative fondée sur des livres.

FONCTIONS ESSENTIELLES DU POSTE

- ◆ Planifier, organiser et dispenser des activités pour les enfants d'âge préscolaire âgés de 2 à 4 ans dans le cadre du programme En français s.v.p.;

AUTRES FONCTIONS

- ◆ Organiser la salle pour le programme de la journée ;
- ◆ Faire la promotion des programmes de la petite enfance au sein du Conseil et de la communauté;
- ◆ Assurer un environnement propre, sain et sécuritaire pour les élèves;
- ◆ Assurer la sécurité et le bien-être des enfants d'âge préscolaire âgés de 2 à 4 ans qui participent aux sessions
- ◆ S'acquitter de toute autre tâche reliée à ses fonctions.

RESPONSABILITÉS

- ◆ Porte l'équipement nécessaire afin de se protéger contre les accidents;
- ◆ Maintien des relations de travail courtoises, respectueuses et harmonieuses avec tous les membres du personnel et de la communauté scolaire;
- ◆ Respecte les lois, règlements, politiques, lignes de conduite et directives qui régissent ses activités.

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES (Y COMPRIS L'EXPÉRIENCE)

Diplômes, brevets, attestations

- ◇ Diplôme collégial de deux ans en Éducation de la petite enfance

Expérience antérieure

- ◇ Minimum de 3 ans d'expérience dans le domaine du développement et des besoins des enfants d'âge préscolaire

Compétences

- ◇ Démontrer une bonne maîtrise du français et de l'anglais oral et écrit;
- ◇ Être capable de faire l'analyse et la synthèse menant à la résolution de problèmes;
- ◇ Démontrer une habileté à superviser des enfants de l'âge préscolaire;
- ◇ Démontrer une habileté à gérer un groupe;
- ◇ Être capable de travailler sous pression dans un environnement mouvementé ;
- ◇ Être capable de dépister les facteurs de risque et à agir de façon proactive ;
- ◇ Démontrer une bonne capacité organisationnelle;
- ◇ Avoir des connaissances au sujet des politiques et des procédures du Conseil;
- ◇ Démontrer une bonne connaissance du développement et de l'apprentissage des enfants d'âge préscolaire;
- ◇ Faire preuve d'initiative, de créativité et de débrouillardise ;
- ◇ Savoir travailler en équipe ;
- ◇ Faire preuve de tact, de diplomatie, de discrétion et de discernement.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- ◇ Possibilité d'avoir à lever de l'équipement pouvant aller jusqu'à 10 livres;
- ◇ Déplacement requis.

SUPERVISION EXERCÉE

- ◇ Sans objet

CLASSIFICATION DU POSTE

- ◇ Selon l'échelle de rémunération de la convention collective de la FEÉSO